

## COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS JALISCO

### 5a SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 11 once horas con 12 doce minutos del día 4 de marzo de 2022 dos mil veintidós, reunidos en el auditorio Marisela Escobedo Ortiz de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, ubicado en el segundo piso de la calle Pedro Moreno número 1616, de la colonia Americana de la ciudad de Guadalajara, Jalisco; a las y los integrantes de este Comité de Adquisiciones de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, sean ustedes bienvenidos a esta 5ª Sesión Extraordinaria del Comité, gracias por su asistencia, con motivo de la Pandemia del Covid 19, se realiza tanto presencial como de manera virtual.

Como **primer punto** de la reunión y de acuerdo a los oficios girados por la Presidencia de este Comité con fecha 1o de marzo del presente año, mediante el cual se les hace saber a las y los integrantes de este Comité, los cuales obran en el expediente respectivo, verificando la **lista de asistencia** para la declaración del quorum, dando cuenta que se encuentran presentes:

#### Lista de Asistencia

- Alicia Ortega Solís, Titular del Órgano Interno de Control y Honorio Gozzer Bañuelos, Suplente de la Titular del Órgano Interno de Control de la CEDHJ;
- Nayeli Sofía Gómez Rodríguez, Directora Administrativa y Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones de la CEDHJ;
- Héctor Alejandro Illan González, Jefe Especializado "C" de Servicios Generales y Secretario Ejecutivo del Comité.
- En representación de presidente de este comité, en mi calidad de suplente Rosalinda Mariscal Flores, Primera Visitadora General;
- Josefina Ramírez Yáñez, en representación de Raúl Uranga Lamadrid de la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara, vía el programa Zoom.

En apego a los artículos 28, punto 2; de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; así como el artículo 14, punto 2; del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco; Damos cuenta para efectos de la declaración formal y legal del quórum que nos acompaña para el desarrollo de esta sesión extraordinaria.

Por lo tanto, cedemos el uso de la voz, a nuestra secretaria técnica:

**SECRETARIA TECNICA:** Gracias, una vez verificada la asistencia, agradecemos la presencia de todas y todos ustedes y damos por iniciados los trabajos de esta 5a Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones de la Comisión Estatal de Derechos Humanos siendo las 11 once horas con 14 catorce minutos del día 4 de marzo del 2022.

Dando continuidad a la sesión pasamos al **punto número 2** **Discusión y en su caso, aprobación del orden del día;** Por lo que se le dará lectura a la propuesta:

- 1.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
- 2.- Discusión y en su caso aprobación del orden del día.
- 3.- Aprobación del acta de la 4ª Sesión Extraordinaria del día 2 de marzo de 2022.
- 4.- Apertura de las licitaciones públicas locales:
  - 4.1.- LPL-CEDHJ-015-2022 Adquisición de servicios profesionales para la contratación de seguros de bienes muebles e inmuebles;
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Conclusión y cita.

Por lo que, se les pregunta a los presentes si están de acuerdo con el orden del día propuesto, favor de levantar la mano.

**Aprobado por unanimidad, gracias.**

**SECRETARIA TECNICA:** Pasamos al **punto número 3** del orden del día, aprobación del acta de la 4ª Sesión Extraordinaria celebrada el día 2 de marzo de 2022. Por lo que damos cuenta de la misma, la cual se les hizo llegar vía correo electrónico para su revisión y aprobación.

Se les pregunta si tienen alguna observación?. Al no haber observaciones

Les solicito manifestar su aprobación levantado su mano.

Ninguna, bien se aprueba, por unanimidad, procedemos a recabar sus firmas para constancia en el acta referida.

**SECRETARIA TECNICA:** Respecto del **punto 4** correspondiente a la apertura de la licitación pública local, siguiente:

**Punto 4.1. relativo a la licitación pública LPL-CEDHJ-015-2022 Adquisición de servicios profesionales para la contratación de seguros de bienes muebles e inmuebles;**

Procedemos a verificar si se recibieron propuestas, para iniciar con el proceso de apertura.

**Área de Compras:** Si se recibieron 5 propuestas.

**SECRETARIA TECNICA:** Gracias, procedemos a elaborar el acta correspondiente y recabamos la firma para su constancia.

**PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS de la licitación pública LPL-CEDHJ-015-2022, correspondiente a la “Adquisición de servicios profesionales para la contratación de seguros de bienes muebles e inmuebles”;**

**Primero.** De conformidad a lo que se establece en el punto 5 de las bases se procede a dejar constancia del registro de los participantes que desean participar en la presente licitación, por lo cual se informa que hay 5 propuestas, las cuales se registran para su presentación y apertura, mismas que fueron entregadas de conformidad con el punto 5.1 de las BASES, siendo las siguientes:

No.	Nombre de los participantes	Fecha y hora de presentación de propuesta
1	Seguros Afirme , S.A. de C.V.	4 de marzo de 2022 a las 8:28 hrs.
2	HDI Seguros, S.A. de C.V.	4 de marzo de 2022 a las 9:18 hrs.
3	Seguros El Potosí, S.A. de C.V.	4 de marzo de 2022 a las 9:28 hrs.
4	Seguros Inbursa, S.A. Grupo Financiero Inbursa	4 de marzo de 2022 a las 9:30 hrs.
5	Qualitas Compañía de Seguros, S.A. de C.V.	4 de marzo de 2022 a las 9:41 hrs.

**Segundo.** Se procede al desarrollo del acto de la presentación y apertura de propuestas relativas de la LICITACIÓN PÚBLICA No. LPL-CEDHJ-015-2022 “ADQUISICIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONTRATACIÓN DE SEGUROS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES”, acto seguido, la Secretaria Técnica cierra el registro de los PARTICIPANTES e indica el inicio del acto en cuestión y declara oficialmente el inicio del EVENTO.

Da a conocer a los presentes, la presentación de las propuestas (Técnica y Económica) en sobre cerrado, se les corrobora que las proposiciones sean entregadas conforme a lo señalado en el numeral 5 de las BASES que rigen la presente LICITACIÓN, en sobres debidamente rotulados.

Se procede a la apertura de sobres de las propuestas técnicas y se verifica de manera general, que dichas propuestas contengan los entregables que se solicitaron en el punto 5.2 de las BASES, con las observaciones que se desprenden del formato de recepción de propuestas técnicas, que obran en el expediente correspondiente; sin que ello implique la evaluación técnica, la revisión es solo en forma cuantitativa no cualitativa.

No.	Documentos requeridos de la proposición	1.- Seguros Afirme, S.A. de C.V.	2.- HDI Seguros, S.A. de C.V.	3.- Seguros El Potosí, S.A. de C.V.	4.- Seguros Inbursa, S.A. Grupo Financiero Inbursa	5.- Qualitas Compañía de Seguros, S.A. de C.V.
1	Anexo 1 Especificaciones técnicas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
2	Anexo 3 Interés en participar y datos de contacto	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
3	Anexo 4.1 Declaración para persona física ó Anexo 4.2 Declaración para persona moral	Cumple 4.2	Cumple 4.2	Cumple 4.2	Cumple 4.2	Cumple 4.2
4	Anexo 5 Propuesta económica	Refiere en su propuesta un Sub-total de:  Partida Parque vehicular \$246,768.60  Partida Bienes inmuebles	Refiere en su propuesta un Sub-total de:  Partida Parque vehicular \$189,709.05	Refiere en su propuesta un Sub-total de:  Partida Parque vehicular \$198,147.16	Refiere en su propuesta un Sub-total de:  Partida Parque vehicular \$467,906.00  Partida Bienes inmuebles	Refiere en su propuesta un Sub-total de:  Partida Parque vehicular \$179,865.05  Partida Bienes inmuebles

		No participa	Partida Bienes inmuebles \$68,926.27	Partida Bienes inmuebles \$80,732.21	No participa	No participa
5	Anexo 6 Acreditación de la personalidad jurídica del proveedor	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
6	Acta constitutiva o poder general o especial para actos de administración	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
7	Anexo 7 Declaración para participar en la licitación	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
8	Anexo 8 Declaración de aceptación de retención de cinco al millar	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
9	Copia simple de identificación vigente con fotografía	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
10	Comprobante de domicilio	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
11	Cédula de identificación fiscal	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
12	Otros documentos o anexo	1 USB	1 USB	1 USB	1 CD	1 USB

Acto seguido, se rubricarán todas y cada una de las propuestas técnicas y los sobres cerrados, cuyos nombres se detallan en el cuadro de recepción de las propuestas técnicas.

La información antes mencionada no determina la resolución de la adjudicación, es únicamente referencia informativa como lo establece la Ley y solo hasta que se realice un análisis detallado y se dictamine tanto técnicamente como económicamente la conveniencia de las propuestas, es que se realizará el fallo de adjudicación dentro del término de 20 veinte días naturales siguientes a esta fecha, de conformidad a lo previsto por el artículo 65 punto 1 fracción tercera de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, el cual será difundido en la página web de

la institución y notificado a los participantes conforme a lo que establece la propia convocatoria.

**SECRETARIA TECNICA:** ¿Se les pregunta si tienen alguna observación?..... Al no haber observaciones. Les solicito manifestar su aprobación levantado su mano.

Bien aprobada, por unanimidad, recabaremos las firmas correspondientes a los presentes a este proceso.

**SECRETARIA TECNICA:** Pasando al **punto 5** correspondiente a la **Asuntos generales**, ¿preguntarles si tienen algún asunto general a tratar?, si es así favor de levantar la mano.

**SECRETARIA TECNICA:** Pasando al **punto 6** correspondiente a, **Conclusión y cita**. Gracias por su participación.

Por lo cual se clausuran los trabajos de este Comité de Adquisiciones de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, siendo las 12 doce horas 25 veinticinco minutos del día 4 de marzo de 2022. Gracias a todos.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA COMISIÓN ESTATAL  
DE DERECHOS HUMANOS JALISCO**

NOMBRE	CARGO	FIRMA
<b>Alfonso Hernández Barrón</b> Suplente: Rosalinda Mariscal Flores	Presidente del Comité CEDHJ	
<b>César Castro Rodríguez</b>	Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco A.C.	
<b>Raúl Uranga Lamadrid</b> Suplente: Josefina Ramírez Yáñez	Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara	
<b>Beatriz Mora Medina</b> Suplente: Alberto Tonatiuh Enciso Casillas	Consejo Coordinador de Jóvenes Empresarios A.C.	

<p><b>César Iván Silva Hinojosa</b>          Suplentes: Omar Palafox Sáenz</p>	<p>Representante del Consejo de          Desarrollo Agropecuario y          Agroindustrial de Jalisco, A.C.</p>	
<p><b>Carlos Villaseñor Franco</b></p>	<p>Centro Empresarial de Jalisco,          S.P.</p>	
<p><b>Miguel Ángel Landeros Volquarts</b>          Suplente: Silvia Jaqueline Martín del          Campo Partida</p>	<p>Representante del Consejo          Mexicano de Comercio Exterior</p>	
<p><b>Alicia Ortega Solís</b>          Suplente:          Honorio Gozzer Bañuelos</p>	<p>Titular del Órgano Interno de          Control</p>	
<p><b>Nayeli Sofía Gómez Rodríguez</b></p>	<p>Directora Administrativa y          Secretaria Técnica del Comité</p>	
<p><b>Héctor Alejandro Illán González</b></p>	<p>Secretario Ejecutivo</p>	

